



Formación de **INSTRUCTORES INTERNOS**

OBJETIVO Proporcionar al participante conceptos, metodología y técnicas necesarias para desarrollar e impartir cursos y talleres dentro de su organización.

TEMARIO

I. La Planeación y Diseño del Curso

- Tipos de cursos y talleres
- La idea Central
- Reglas y pasos para la planeación de un curso
- La Carta descriptiva

II. El Desarrollo del Curso

- El encuadre y su aplicación
- Manejo de los tiempos
- El desarrollo del curso
- El Cierre de la sesión

III. Las Habilidades del Instructor

- Las 4 habilidades básicas del instructor
- Formulación de preguntas efectivas
- Reglas para responder preguntas de forma correcta
- La asertividad en el instructor
- Modulaciones y volumen de voz

IV. Comunicación Efectiva

- Los canales de comunicación
- La comunicación no verbal
- La empatía
- Técnicas para hablar en público

V. Recomendaciones para tener siempre presentes

- Reglas y recomendaciones generales



Resolución
de casos



Uso de
videos cortos



Trabajo
colaborativo



Evidencia
de aprendizaje

METODOLOGÍA: Utilizamos una didáctica diversa para abarcar todos los estilos de aprendizaje, así el participante construye su experiencia, resuelve su problemática y genera ideas.